

# MANDÁTNA ZMLUVA

uzavretá podľa ustanovení § 566 a nasl. Obchodného zákonníka  
č. 513/1991 Zb. v znení neskorších

Obchodné meno: **TEPELNÉ HOSPODÁRSTVO spoločnosť s ručením obmedzeným Košice**  
sídlo: Komenského 7, 040 01 Košice  
IČO: 31 679 692 IČ DPH: SK2020485500  
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s., číslo účtu: 0446049503/0900  
IBAN: SK73 0900 0004 4604 9503 BIC (SWIFT): GIBASKBX  
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I v oddiele Sro vo vložke číslo 3697/V  
v mene spoločnosti konajú Ing. Jaroslav Tkáč, konateľ spoločnosti

(ďalej iba „**mandant**“)

**a**

Obchodné meno: **eBIZ Corp s.r.o.**  
sídlo: Lehotského 1, 811 06 Bratislava  
IČO: 35758643 IČ DPH: SK2020221126  
bankové spojenie: Tatra banka a.s. číslo účtu: 2624430833/1100  
IBAN: SK12 1100 0000 0026 2443 0833 BIC (SWIFT): TATRSKBX  
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I v oddiele Sro vo vložke č. 18363/B  
v mene spoločnosti koná Ing. Boris Kordoš, konateľ spoločnosti

(ďalej len „**mandatár**“)

(ďalej spoločne len ako „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivito ako „**zmluvná strana**“)

Zmluvné strany uzatvorili v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon**“) a podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu a to za podmienok a v súlade s výsledkom verejného obstarávania

## Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandatára v rozsahu dojednanom v tejto zmluve a za podmienok uvedených v tejto zmluve pre mandanta poskytovať služby bližšie špecifikované v odseku 2 tohto článku na zabezpečenie realizácie komplexu činností v oblasti verejného obstarávania (ďalej len „**VO**“) a záväzok mandanta zaplatiť mandatárovi za poskytnuté služby cenu podľa tejto zmluvy.
2. Mandatár poskytne mandantovi v zmysle tejto zmluvy nasledujúce služby konzultácií a prípravy podkladov pre VO pre každú zákazku:
  - a) analýza vhodných spôsobov obstarávania,
  - b) nastavenie vhodnej štruktúry výberového procesu,
  - c) odborné konzultácie a stanoviská,
  - d) vyhodnotenie všetkých dokumentov požadovaných v procese verejného obstarávania a zabezpečenie komplexného administratívneho procesu celého verejného obstarávania v súlade s požiadavkami slovenskej a európskej legislatívy, najmä:
    - so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov,

- so smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/ EÚ,
- s nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1303/2013,
- delegovaným nariadením Komisie (EÚ) č. 480/2014,
- vykonávacím nariadením Komisie (EÚ) č. 821/2014,
- vykonávacím nariadením Komisie (EÚ) č. 964/2014 a
- ostatnými obstarávateľom definovanými predpismi SR a EÚ
- s internými smernicami mandanta

Zabezpečenie administratívneho procesu celého verejného obstarávania bude zahŕňať okrem iného aj:

- a) vypracovanie návrhu oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
- b) vypracovanie návrhu komplexných súťažných podkladov podľa zákona o verejnom obstarávaní vrátane obchodných podmienok pre návrh zmluvy (ak sa aplikuje), ktorá bude výsledkom procesu verejného obstarávania a potvrdenia o prevzatí súťažných podkladov,
- c) na základe predložených dopytov uchádzačov vypracovanie návrhu odpovedí na dopyty k súťažným podkladom,
- d) vypracovanie návrhu podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk vrátane čestného vyhlásenia pre členov komisie,
- e) účasť a organizácia otvárania ponúk,
- f) vypracovanie záznamu z otvárania ponúk,
- g) preštudovanie ponúk, ktoré sú predkladané na vyhodnotenie a vypracovanie podkladov pre komisiu na vyhodnotenie ponúk, t. j. preverenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, kompletnosti ponuky, spracovanie návrhu oznámenia vylúčeným uchádzačom,
- h) predloženie návrhu posúdenia ponúk podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení metódy verejného obstarávania a spôsobom uvedeným v súťažných podkladov,
- i) na základe pokynu mandanta vypracovanie návrhu korešpondencie v prípade požadovaných vysvetlení ponúk pre komisiu na vyhodnotenie ponúk,
- j) vypracovanie podkladov pre vyhodnocovanie ponúk, účasť v komisii pre vyhodnotenie ponúk bez práva hodnotiť ponuky a spracovanie návrhu zápisnice z vyhodnocovania ponúk vrátane návrhu oznámenia uchádzačom o ich vylúčení s odôvodnením,
- k) vypracovanie návrhu oznámenia o poradí úspešnosti ponúk s odôvodnením,
- l) vypracovanie návrhu stanoviska k prípadným predloženým námietkam uchádzačov voči postupu obstarávateľa,
- m) vypracovanie zdôvodnenia použitia priameho rokovacieho konania,
- n) zabezpečenie elektronickej komunikácie,
- o) príprava k záverečnému rokovaniu o zmluve s uchádzačom, ktorého ponuka bola identifikovaná ako úspešná,
- p) spracovanie návrhu informácie o výsledku vyhodnotenia predložených ponúk,
- q) vypracovanie návrhu podkladov pre zrušenie navrhovanej metódy verejného obstarávania, ak k nemu dôjde v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- r) vypracovanie návrhu oznámenia do Vestníka verejného obstarávania o výsledku verejného obstarávania, resp. o zrušení a vyhlásenej metódy verejného obstarávania,
- s) spracovania návrhov vyjadrení k žiadostiam o nápravu a k námietkam, ak budú predložené,
- t) kontrola, resp. podpora pri nastavení interných procesov obstarávateľa
- u) ad-hoc poradenská činnosť viažuca sa k procesom verejného obstarávania

3. Rozsah poskytovaných služieb bude špecifikovaný na základe osobitnej dohody zmluvných strán, vždy pre konkrétnu činnosť na základe písomnej objednávky mandanta na poskytnutie služby (ďalej len „**objednávka**“) podpísanej štatutárnym orgánom mandanta a zaslanej mandatárovi poštou na

jeho adresu, faxom prípadne v elektronickej forme zaslaním na kontaktnú e-mailovú adresu mandatára. Ustanovenia tejto zmluvy nemožno vykladať ako povinnosť mandanta objednať si služby u mandatára.

## **Článok II. Termíny**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú na 24 mesiacov počnúc dňom jej účinnosti, alebo do vyčerpania celkovej sumy určenej na plnenie podľa tejto zmluvy, ktorá je 66 950,00 € bez dane z pridanej hodnoty, podľa toho, ktorý prípad nastane skôr.
2. Mandatár sa zaväzuje začať s poskytovaním služby v zmysle tejto zmluvy ihneď po obdržaní objednávky mandanta, najneskôr však do 3 dní od obdržania objednávky a poskytovať služby v zmysle tejto zmluvy v termíne uvedenom v písomnej objednávke mandanta. V prípade, že mandatár po obdržaní objednávky zistí také nedostatky, ktoré mu bránia v poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy, oznámi túto skutočnosť mandantovi, ktorý je povinný bez zbytočného odkladu uskutočniť nápravu. Lehota na poskytnutie služieb mandatórom začína plynúť po obdržaní opravenej objednávky mandanta. Mandatár nie je v omeškaní s termínmi po dobu, po ktorú nebola poskytnutá súčinnosť mandanta.

## **Článok III. Miesto plnenia**

1. Miestom poskytnutia služieb podľa tejto zmluvy je sídlo mandanta a/alebo sídlo mandatára. Miestom odovzdania a prevzatia služieb podľa tejto zmluvy je sídlo mandanta, ak nebude dohodnuté zmluvnými stranami inak, pričom spolu s poskytnutými službami v zmysle príslušnej objednávky protokolárne odovzdá mandatár mandantovi výkaz činností.

## **Článok IV. Cena a platobné podmienky**

1. Odmena za služby tvoriace predmet tejto zmluvy je uvedená v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
2. V cenách sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady súvisiace s poskytovaním služieb, náklady na dopravu a primeraný zisk mandatára, náklady vyplývajúce z podnikateľského rizika mandatára ako aj ostatné náklady súvisiace s predmetom zmluvy tu neuvedené.
3. K cenám bude pripočítaná DPH podľa platných predpisov v čase uskutočnenia zdaniteľného plnenia.
4. Mandatár vystaví mandantovi faktúru za poskytnuté služby v zmysle článku I. ods. 2 tejto zmluvy do 10 dní od ukončenia verejného obstarávania.
5. Faktúra vystavená v zmysle tejto zmluvy musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. Ak faktúra vystavená v zmysle tejto zmluvy nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v tejto zmluve, má mandant právo vrátiť faktúru mandatórovi na prepracovanie. Splatnosť takto vystavenej a vrátenej faktúry sa zruší a nová splatnosť začne plynúť dňom doručenia opravenej a správne vystavenej faktúry. Lehota splatnosti riadne vystavenej a doručenej faktúry je do 14 dní odo dňa jej preukázateľného prvého doručenia mandantovi.

6. Dohodnutú výšku odmeny uhradí mandant bezhotovostným prevodom na bankový účet mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pričom odmena sa považuje za uhradenú odpísaním dotknutej sumy na bankového účtu mandanta.
7. Postúpenie pohľadávky na zaplatenie odplaty mandatárom je možné iba s písomným súhlasom mandanta.

#### **Článok V.**

#### **Spôsob a podmienky poskytovania služieb**

1. Mandatár sa zaväzuje dodržať všetky podmienky a termíny súvisiace s predmetom zmluvy. Mandatár sa zaväzuje vykonávať svoju činnosť v lehotách podľa zákona o verejnom obstarávaní a ak takáto lehota v zákone stanovená nie je, zaväzuje sa vykonávať svoju činnosť tak, aby maximálna reakčná doba mandatára na každú objednávku mandanta bola maximálne tri (3) pracovné dni, ak nebude dohodnutá iná lehota.
2. Mandant sa zaväzuje po celú dobu trvania právneho vzťahu založeného touto zmluvou tejto zmluvy s mandatárom spolupracovať a poskytnúť mu nevyhnutné informácie a súčinnosť v rozsahu nevyhnutnom na plnenie povinností mandatára podľa tejto zmluvy.
3. Osobami oprávnenými rokovať za zmluvné strany a kontaktnými osobami zmluvných strán sú:
  - za mandatára: Ing. Boris Kordoš  
tel.: +421 2 6541 1356; +421 905 890 522 e-mail: [bkordos@ebiz.sk](mailto:bkordos@ebiz.sk)
  - za mandanta: Ing. Jaroslav Macejko – námestník riaditeľa pre investície  
tel.: 055 6007 143 , e-mail: [macejko@teho.sk](mailto:macejko@teho.sk)
4. Mandatár je povinný postupovať samostatne, na vlastné náklady, s odbornou starostlivosťou a vykonávať povinnosti podľa tejto zmluvy riadne a včas. Mandatár sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, najmä zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatné súvisiace všeobecne záväzné právne predpisy. Mandatár je povinný chrániť práva a oprávnené záujmy mandanta. Mandatár nie je viazaný pokynmi mandanta, ak sú tieto v rozpore s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ak pokyny mandanta podľa názoru mandatára zásadným spôsobom odporujú záujmom mandanta, ktoré sú mandatárovi oznámené, je mandatár povinný na nevhodnosť takýchto pokynov mandanta upozorniť.
5. Pokiaľ sa vyskytnú skutočnosti majúce vplyv na činnosť mandatára podľa tejto zmluvy, je mandatár povinný o nich bezodkladne informovať mandanta a vykonať všetky úkony potrebné na odvrátenie hroziacej škody.
6. Mandatár sa zaväzuje poskytovať mandantovi kedykoľvek na požiadanie správy o spôsobe a rozsahu výkonu činnosti mandatára podľa tejto zmluvy.

7. Ak v procese verejného obstarávania nastane udalosť, ktorá vyžaduje potrebu konania mandatória v zmysle § 163 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov je mandatár povinný o vzniku takýchto udalostí a prípadných postupoch bezodkladne oboznámiť mandanta.
8. Ak v procese obstarávania budú mandátorovi doručené sťažnosti, odvolania, námietky alebo iné opravné prostriedky týkajúce sa procesu VO, je mandatár povinný o vzniku takýchto udalostí a prípadných postupoch bezodkladne oboznámiť mandanta a tieto aj s odbornou starostlivosťou riešiť.
9. V prípade potreby splnomocnenia mandant vystaví na potrebné úkony mandátorovi osobitnú plnú moc.

#### **Článok VI.**

#### **Zodpovednosť za poskytovanie služieb**

1. Mandatár je povinný poskytovať služby v zmysle tejto zmluvy kvalitne s vynaložením odbornej starostlivosti.
2. Mandatár zodpovedá za to, že objednávky mandanta v zmysle tejto zmluvy budú zabezpečené v celom rozsahu v súlade s touto zmluvou.
3. Ak mandatár zistí, že určité informácie, ktoré mu poskytol mandant, sú nepravdivé neodkladne o tejto skutočnosti upovedomí oprávnenú osobu mandanta. Mandatár je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť mandanta na nevhodnú povahu podkladov prevzatých od mandanta alebo pokynov daných mu mandantom na splnenie jeho záväzku, ak mandatár mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Ak nevhodné podklady alebo pokyny prekážajú v riadnom plnení, je mandatár povinný vykonávanie príslušných plnení v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby výmeny podkladov alebo zmeny pokynov mandanta alebo písomného oznámenia, že mandant trvá na vykonávaní plnenia s použitím odovzdaných podkladov a daných pokynov. Mandatár zodpovedá za vady plnenia spôsobené použitím nevhodných podkladov odovzdaných mandantom alebo pokynov daných mu mandantom, ak si nesplnil svoju oznamovaciu povinnosť.
4. V prípade, ak niektoré informácie, údaje alebo hodnoty poskytnuté mandantom neboli dostatočné alebo kompletne, mandatár je povinný bez zbytočného odkladu požiadať mandanta o ich spresnenie a/alebo zabezpečenie spolu s usmernením ako sa má doplnenie alebo oprava vykonať. Mandatár zodpovedá za vecný a právny obsah dodaných materiálov, podkladov, pokynov a informácií, a teda aj za vecnú a právnu nezávadnosť služieb poskytnutých mandátorom na základe vyššie uvedených materiálov predložených mandátorovi mandantom.
5. Mandatár zodpovedá mandantovi za poškodenie a/alebo stratu vecí zverených mu v súvislosti s výkonom činnosti podľa tejto zmluvy, ako i vecí, ktoré prevzal v mene mandanta pri výkone činnosti podľa tejto zmluvy.
6. Mandatár je povinný odstrániť opodstatnene reklamovaný nedostatok alebo vadu plnenia predmetu tejto zmluvy bezodkladne a bezplatne. Opodstatnenosť reklamácie bude v prípade potreby prednostne riešená vzájomnou dohodou zmluvných strán.
7. V prípade sporu o zodpovednosť za vadu služieb poskytovaných podľa tejto zmluvy je mandatár

povinný reklamovanú vadu odstrániť v termíne určenom mandantom. Úhradu nákladov spojených s odstránením vady bude znášať zmluvná strana, ktorá bude neúspešná v spore.

8. V prípade porušenia zákona o verejnom obstarávaní a interným smerníc mandanta zo strany mandatára, mandatár zodpovedá za škodu, ktorá mandantovi vznikla v súvislosti s týmto porušením.
9. V prípade, ak sa mandatár zapisuje do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „**register**“) v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o registri partnerov verejného sektora**“), zaväzuje sa, že bude v registri zapísaný počas doby trvania tohto zmluvného vzťahu. Mandatár sa zaväzuje zapísať do registra aj kedykoľvek počas trvania tohto zmluvného vzťahu, pokiaľ dôjde k takej zmene okolností, ktorá zápis mandátára do registra v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora vyžaduje.
10. Mandatár je povinný oznámiť objednávateľovi všetky zmeny, ktoré budú v registri vo vzťahu k nemu vykonané, a to do 5 dní, odkedy k zápisu zmeny do registra došlo.
11. Mandatár berie na vedomie, že povinnosti v tejto zmluve sa primerane vzťahujú aj na jeho subdodávateľov a zaväzuje sa zabezpečiť, aby mal jeho subdodávateľ splnené tejto povinnosti v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora.
12. Ak si mandatár nesplní povinnosti v zmysle ust. § 15 zákona o registri partnerov verejného sektora mandant je oprávnený neplniť, čo mu ukladá táto zmluva, pričom nie je v omeškaní a toto neplnenie sa nepovažuje za porušenie zmluvy. Mandatár nie je oprávnený uplatňovať si v tomto prípade voči mandantovi akúkoľvek náhradu škody alebo sankcie.

## **Článok VII.**

### **Náhrada škody a zmluvné pokuty**

1. Zmluvná strana ktorá poruší svoju povinnosť vyplývajúcu zo zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane. Náhrada škody sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Zmluvná strana nie je povinná nahradiť škodu ak preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
2. Mandatár zodpovedá mandantovi za všetku vzniknutú škodu, ktorú mu spôsobil porušením svojich povinností podľa tejto zmluvy, a to bez ohľadu na to, či ku vzniku škody došlo v dôsledku zavineného konania alebo jeho nedbanlivosťou.
3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu škody v celom rozsahu aj v prípade, že ide o porušenie povinnosti druhej zmluvnej strany, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta.
4. V prípade omeškania úhrady faktúry mandantom je mandatár oprávnený fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
5. V prípade, ak mandatár poruší svoje povinnosti vyplývajúce mu z tejto zmluvy, najmä ak si nesplní svoj záväzok poskytovať služby riadne a včas, v takýchto prípadoch je mandant oprávnený požadovať od mandátára zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR za každé jedno porušenie zmluvnej povinnosti.

6. Uplatnením zmluvných sankcií nie je dotknutý nárok na náhradu škody prevyšujúci výšku zmluvnej sankcie.
7. Všetky sankcie v zmysle tohto článku zmluvy je povinná uhradiť porušujúca zmluvná strana na základe faktúry vystavenej druhou zmluvnou stranou do 14 dní odo dňa preukázateľného doručenia faktúry. Platby budú uhrádzané výlučne bezhotovostne a na bankové účty uvedené na faktúre.

#### **Článok VIII. Vyššia moc**

1. Zodpovednosť zmluvných strán za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností je vylúčená, ak sa tak stalo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť podľa § 374 a nasl. Obchodného zákonníka. Ak je trvanie vyššej moci dlhšie ako 3 mesiace, zmluvné strany dohodnú nový termín plnenia alebo iným spôsobom vysporiadajú vzájomné oprávnené nároky.
2. Podmienkou vylúčenia zo zodpovednosti je, že dotknutá zmluvná strana bez zbytočného odkladu upozorní druhú zmluvnú stranu na začiatok a podstatu vyskytnutia sa vyššej moci. Zmluvná strana, ktorá sa odvoláva na vyššiu moc, využije, pokiaľ je to možné, všetko svoje úsilie na nápravu situácie a na odstránenie príčiny svojej neschopnosti plniť zmluvu v čo najväčšom rozsahu a v primeranom čase. Dodacie lehoty a všetky ostatné lehoty sa po dobu trvania vyššej moci predlžujú o dobu jej pôsobenia. Zmluvná strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, bez zbytočného odkladu oznámi druhej zmluvnej strane jej zánik.

#### **Článok IX. Ukončenie zmluvy jednostranným úkonom**

1. Právny vzťah založený touto zmluvou zanikne uplynutím dohodnutej doby podľa článku II. odsek 1 tejto zmluvy, alebo vyčerpaním celkovej sumy podľa článku II. odsek 1 tejto zmluvy, podľa toho, ktorý prípad nastane skôr.
2. Túto zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán kedykoľvek, aj bez uvedenia dôvodu vypovedať písomnou výpoveďou. Výpovedná doba je tri (3) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
3. Od účinnosti výpovede mandanta je mandatár povinný nepokračovať v činnosti podľa tejto zmluvy. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti podľa tejto zmluvy. Za činnosť uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na primeranú časť odplaty.
4. Ku dňu účinnosti výpovede mandatára zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť podľa tejto zmluvy. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, mandatár je povinný ho upozorniť, aké opatrenia teba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný. Ohľadne činnosti uskutočnenej odo dňa výpovede do jej účinnosti a uskutočnenej podľa tohto odseku má mandatár nárok na časť odplaty primeranej výsledku dosiahnutému jeho činnosťou podľa tejto zmluvy.
5. V prípade ukončenia tejto zmluvy je mandatár povinný upozorniť mandanta na opatrenia nevyhnutné na odvrátenie mandantovi bezprostredne hroziacej škody.
6. Odstúpenie je možné aj od čiastočne splnenej zmluvy. V prípade podstatného porušenia tejto zmluvy

je odstupujúca strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, ak to písomne oznámi druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto dozvedela. Zmluvné strany označujú porušenie tejto zmluvy za podstatné:

- a) ak je voči jednej zo zmluvných strán vyhlásené konkurzné konanie alebo ak jedna zo zmluvných strán vstúpila do likvidácie,
  - b) ak mandatár poskytuje služby v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy,
  - c) ak mandatár mešká z dôvodov spočívajúcich na jeho strane s odovzdaním poskytnutých služieb viac ako 5 kalendárnych dní,
  - d) ak je mandatár v omeškaní s úhradou oprávnene a správne vystavenej faktúry mandantovi po dobu viac ako 30 kalendárnych dní po lehote splatnosti faktúry,
  - e) ak nastanú okolnosti uvedené v ust. § 15 zákona o registri partnerov verejného sektora.
7. V prípade, že dôjde k porušeniu tejto zmluvy, ktoré zmluvné strany neoznačili ako podstatné, platia pri odstúpení od tejto zmluvy pravidlá upravené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
8. Oznámenie o odstúpení musí byť podpísané štatutárnym orgánom odstupujúcej zmluvnej strany a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni doručenia druhej zmluvnej strane.
9. Zánik tejto zmluvy (najmä v prípade vypovedania a odstúpenia) nezbavuje mandatára povinnosti vykonať v mene mandanta úkony, ktorých nevykonanie alebo ktorých odklad by mandantovi mohli privodiť ujmu a ani ho nezbavuje povinnosti poučiť mandanta o ďalšom postupe vo veciach zverených mandatárovi.

#### **Článok X. Mlčanlivosť**

1. Zmluvné strany budú mať pri plnení tejto zmluvy prístup k informáciám týkajúcim sa druhej zmluvnej strany (ďalej len „**dotknutá zmluvná strana**“) a jej podnikania, najmä k akýmkoľvek informáciám obchodnej, výrobnjej, prevádzkovej, marketingovej, finančnej, majetkovej, organizačnej, personálnej, hospodárskej a/alebo technickej povahy. Tieto informácie alebo akékoľvek iné informácie verejne neprístupné a súvisiace s činnosťou dotknutej zmluvnej strany, ktoré druhá zmluvná strana získa ústne, písomne alebo v akejkoľvek inej forme pri plnení tejto zmluvy alebo v jej súvislosti, sú predmetom obchodného tajomstva dotknutej zmluvnej strany, alebo ich dotknutá zmluvná strana týmto označuje ako dôverné v zmysle ustanovenia § 271 Obchodného zákonníka (ďalej len „**dôverné informácie**“).
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení
  - a) budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, najmä sa zaväzujú s dôvernými informáciami zaobchádzať ako s prísne tajnými, tieto dôverné informácie bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej zmluvnej strany priamo alebo nepriamo tretej osobe neoznamiť, nesprístupniť, nezverejniť alebo pre seba alebo iného nevyužiť,
  - b) písomne oznámia dotknutej zmluvnej strane akékoľvek okolnosti, ktoré by mohli viesť k vzniku konfliktu záujmov s dotknutou zmluvou stranou,
  - c) použijú dôverné informácie iba v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a na dosiahnutie účelu podľa tejto zmluvy,
  - d) obmedzia zverenie dôverných informácií iba tým svojim zamestnancom, ktorí sú určení na plnenie predmetu tejto zmluvy a u ktorých zabezpečujú dodržiavanie dôvernosti týchto informácií a povinností s tým súvisiacich,



- e) o každom sprístupnení dôverných informácií tretej strane v prípadoch stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi budú informovať dotknutú zmluvnú stranu, pričom sa uvedené povinnosti zaväzujú vykonávať so všetkou potrebnou odbornou starostlivosťou.
3. V prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti podľa odsekov 2 tohto článku zmluvou stranou je dotknutá zmluvná strana oprávnená požadovať od druhej zmluvnej strany zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 320 €, a to za každé jedno porušenie danej povinnosti s tým, že zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody spôsobenej prípadným porušením týchto povinností.
4. Povinné zverejnenie zmluvy mandantom v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov nie je porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tejto zmluvy.

#### **Článok XI. Doručovanie**

1. Všetky listiny, objednávky, dokumenty, objednávky a oznámenia (ďalej len „**oznámenia**“) budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované listami doručenými poštou, faxom alebo e-mailom. Ak bolo oznámenie zasielané poštou, považuje sa za doručené dňom, v ktorom ho adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka zaslaná na adresu podľa odseku 2 tohto článku vrátila späť odosielateľovi. Ak bolo oznámenie zasielané faxom alebo e-mailom v pracovný deň v čase od 8.00 hod do 15.00 hod., považuje sa za doručené v momente prenosu, resp. oznámenia, inak v nasledujúci pracovný deň.

2. Pre **mandanta** budú všetky oznámenia doručované alebo oznamované na nižšie uvedené údaje:

adresa: **TEPELNÉ HOSPODÁRSTVO, spoločnosť s ručením obmedzeným Košice**  
Komenského 7, 040 01 Košice

kontaktné osoby: Ing. Jaroslav Macejko – námestník riaditeľa pre investície  
tel. 055 6007 143  
e-mail: [macejko@teho.sk](mailto:macejko@teho.sk)

a pre **mandatára** budú všetky oznámenia doručované alebo oznamované na nižšie uvedené údaje:

adresa: **eBIZ Corp, s.ro.**, Zadunajská cesta 10, 851 01 Bratislava

kontaktné osoby: Mária Idelbeková  
tel. +  
e-mail [obchod@ebiz.sk](mailto:obchod@ebiz.sk)

alebo na akúkoľvek inú adresu, faxové, telefónne alebo mobilné telefónne číslo alebo e-mailovú adresu, ktoré budú druhej zmluvnej strane vopred písomne oznámené.

3. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú oznamovať si navzájom akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú a sú potrebné na prípadné uplatnenie oznámenia, najmä všetky zmeny týkajúce sa uzavretej tejto zmluvy, zmenu, či zánik ich právnej subjektivity, adresu ich sídla, bydliska alebo miesta podnikania, bankového spojenia, vstup do konkurzného konania, reštrukturalizácie alebo likvidácie ktorejkoľvek zmluvnej strany. Ak niektorá zmluvná strana nesplní túto povinnosť, nebude

oprávnená namietať, že neobdržala akékoľvek oznámenie, a zároveň zodpovedá za akúkoľvek takto spôsobenú škodu.

## **Článok XII. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa spravuje zákonmi Slovenskej republiky bez prihladenia ku kolíznym normám. Súd Slovenskej republiky majú výlučnú právomoc na rozhodovanie akýchkoľvek sporov týkajúcich sa tejto zmluvy.
2. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a v jeho rámci ustanoveniami Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a súvisiacimi predpismi.
3. Táto zmluva sa môže meniť alebo zrušiť dohodou zmluvných strán iba v písomnej forme.
4. Ak by sa dôvod neplatnosti vzťahoval len na časť tejto zmluvy, bude neplatnou len táto časť.
5. Táto zmluva tvorí úplnú dohodu medzi zmluvnými stranami týkajúcu sa predmetnej záležitosti. Podpisom tejto zmluvy zanikajú všetky predchádzajúce písomné a ústne dohody súvisiace s predmetom tejto zmluvy a žiadna zo zmluvných strán sa nemôže dovolávať zvláštnych v tejto zmluve neuvedených ústnych dojednaní a dohôd.
6. Zmluvné strany berú na vedomie, že mandant je v zmysle § 2 ods. 3 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov povinnou osobou, a preto je táto zmluva v zmysle § 5a zákona o slobode informácií v spojení s § 47a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov povinne zverejňovanou zmluvou. Zmluvné strany berú na vedomie, že účinnosť tejto zmluvy je v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a zákona o slobode informácií podmienená jej zverejnením na webovom sídle mandanta.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle mandanta.
8. Táto zmluva bola vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, dva (2) rovnopisy pre mandanta a jeden (1) rovnopis pre mandatára.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, že zmluvu neuzavreli ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si obsah zmluvy dôkladne prečítali a že tento im je jasný, zrozumiteľný a vyjadrujúci ich slobodnú, vážnu a spoločnú vôľu, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach dňa

V Bratislave dňa 04.06.2021

**Mandant:**

**Mandatár:**

---

Ing. Jaroslav Tkáč  
konateľ spoločnosti

---

Ing. Boris Kordoš  
konateľ spoločnosti

Prílohy:

1. Cenová ponuka

P. č.	Druh verejného obstarávania/služba	Predpokladané množstvo	MJ	Cena v EUR za MJ	Cena spolu v EUR		
					bez DPH	DPH	s DPH
<b>Výnimky zo zákona o verejnom obstarávaní</b>							
1.	Zákazky malého rozsahu do 5 000 €	0	ks	250,00	0,00	0	0
2.	Podlimitná výnimka do 214 000 €	0	ks	950,00	0,00	0	0
3.	Nadlimitná výnimka nad 214 000 €	0	ks	1 990,00	0,00	0	0
<b>Zákazky s nízkymi hodnotami</b>							
4.	Zákazka s nízkou hodnotou tovary, služby do 20 000 €	0	ks	450,00	0,00	0	0
5.	Zákazka s nízkou hodnotou tovary, služby od 20 000 € - do 70 000 €	0	ks	950,00	0,00	0	0
6.	Zákazka s nízkou hodnotou potraviny do 100 000 €	0	ks	950,00	0,00	0	0
7.	Zákazka s nízkou hodnotou potraviny do 214 000 €	0	ks	1 750,00	0,00	0	0
8.	Služby podľa Prílohy č. 1 ZVO do 100 000 €	0	ks	950,00	0,00	0	0
9.	Služby podľa Prílohy č. 1 ZVO od 100 000 € do 260 000 €	0	ks	1 990,00	0,00	0	0
10.	Stavebné práce do 180 000 €	0	ks	1 250,00	0,00	0	0
<b>Podlimitné zákazky</b>							
11.	Podlimitná zákazka tovary a služby	0	ks	1 750,00	0,00	0	0
12.	Podlimitná zákazka stavebné práce do 1 mil. €	0	ks	2 450,00	0,00	0	0
13.	Podlimitná zákazka stavebné práce od 1 mil. €	2	ks	2 950,00	5 900,00	1 180,00	7080,00
<b>Nadlimitné zákazky</b>							
14.	Nadlimitná zákazky tovary a služby	0	ks	2 950,00	0,00	0	0
15.	Nadlimitná zákazka stavebné práce do 10 mil. €	1	ks	3 450,00	3 450,00	690,00	4140,00

16.	Nadlimitná zákazka stavebné práce nad 10 mil. €	0	ks	4 500,00	0,00	0	0	
<b>Ostatné služby</b>								
17.	Prieskum trhu pre stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky	5	ks	250,00	1 250,00	250,00	1500,00	
18.	Elektronická aukcia	do 100 položiek	5	ks	190,00	950,00	190,00	1140,00
		nad 100 položiek (za 1 položku)	0	ks	1,00	0,00	0	0
19.	Vypracovanie kúpnej zmluvy	5	ks	300,00	1 500,00	300,00	1800,00	
20.	Vypracovanie zmluvy o poskytnutí služby	1	ks	350,00	350,00	70,00	420,00	
21.	Vypracovanie zmluvy o dielo	5	ks	400,00	2 000,00	400,00	2400,00	
22.	Vypracovanie rámcoej dodody	2	ks	450,00	900,00	180,00	1080,00	
23.	Zadanie zákazky cez EKS - tovary, služby a práce	0	ks	390,00	0,00	0	0	
24.	Poradenské služby vo VO (bližšie nešpecifikované) 1h alebo 1 strana A4	100	ks	45,00	4 500,00	900,00	5400,00	
<b>Obchodná verejná súťaž</b>								
25.	Služby spojené s obchodno-verejnou súťažou do 200 000 € tovary, služby	0	ks	1 500,00	0,00	0	0	
26.	Služby spojené s obchodno-verejnou súťažou nad 200 000 € tovary, služby	0	ks	2 250,00	0,00	0	0	
27.	Služby spojené s obchodno-verejnou súťažou do 1 mil. € stavebné práce	0	ks	2 450,00	0,00	0	0	
28.	Služby spojené s obchodno-verejnou súťažou do 1 mil. € stavebné práce	0	ks	2 950,00	0,00	0	0	
<b>Súťaže podľa internej smernice</b>								
29.	Zákazky s nízkou hodnotou od 5 000 € do limitu pre obstarávateľa tovary a služby	15	ks	950,00	14 250,00	2 850,00	17100,00	
30.	Zákazky s nízkou hodnotou od 5 000 € do limitu pre obstarávateľa stavebné práce	22	ks	1 450,00	31 900,00	6 380,00	38280,00	
<b>Celková navrhovaná predpokladaná zmluvná cena v EUR bez DPH</b>				<b>x</b>	<b>66 950,00</b>	<b>13 390,00</b>	<b>80340,00</b>	